

T.C  
ESENYURT KAYMAKAMLIĞI  
ESENYURT KIRAÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

## ORTAÖĞRETİM

2019-2023 STRATEJİK PLANI



2009

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

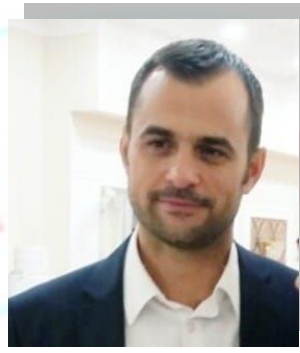
Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

2009



## Sunuş

Günümüzde eğitim alanında kullanılan teknolojiler ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişmeleri ve mutlulukları için eğitimi temel öge olarak algılayan bütün toplumlar, belirledikleri hedefe ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme doğrultusunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadırlar.

Başarılı bir planlama her şeyden önce planı hazırlayan kişilerin bilgi, tecrübe, zekâ düzeylerine ve özellikle de geleceği şimdiden tahmin etme yeteneklerine bağlıdır. Planlama eyleminde en büyük güçlük, geleceğin şimdiden, diğer bir deyişle, planların hazırlandığı sırada isabetli bir biçimde tahmin edilmesi veya öngörülmesidir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının değişen dünya ile rekabet edebilmeleri için, bir organizasyonun hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesini, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini belirlemesini sağlayan yönetim süreci olan “stratejik yönetimi” gerektirir.

Esenyurt Kırâç Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken onlara sağlayacağımız eğitimin çağın gelişen ve değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve onların bireysel farklılıklarını da dikkate alacak şekilde olması gerektiğine inanıyoruz.

Esenyurt Kırâç Anadolu Lisesi olarak tüm faaliyetlerimizin Atatürk ilke ve devrimleri, Milli eğitim temel kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler doğrultusunda planlanması temel amacımızdır.

Tüm çalışanlarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek, kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracaktır.

Burç DERMANLI

Okul Müdürü

2009

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	40
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>46</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>47</b>

2009

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Burç DERMANLI	Okul Müdürü	Yaşar ÇÖREKÇİ	Müdür Yardımcısı
Halil TUNCAY	Müdür Yardımcısı	Seydi ÇELİK	Öğretmen
Selma AKINCI	Öğretmen	Musa BAY	Öğretmen
Başar KIZILOĞLU	Öğretmen	Korhan ÖZKAN	Öğretmen
Figen SELVİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Uğur Emir	Öğretmen
		Orhan AKYÜZ	Öğretmen

2009

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Türk Milli Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda Atatürk ilke ve inkılâplarına ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin milli, manevi, ahlaki, insani ve kültürel değerlerini benimseyen, kavrayan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven, insan haklarına saygılı ve anayasanın temel ilkelerine dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen fertler olarak öğrencilerimizi yetiştirmeyi kendimize amaç edinmiş olan bizler, okul idaresi ve öğretmenler olarak okulumuzdaki görev ve sorumluluklarımızın bilincindeyiz.

Öğrencilerimizi beden, zihin, ruh ve duygu bakımından sağlıklı bir şekilde gelişmiş karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip; topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek ve de ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda birlikte iş görme kabiliyeti kazandırmak suretiyle hayata en iyi şekilde hazırlamaya çalışmaktayız.

Okulumuz 2009 açılmış olup yüzölçümü itibariyle 5182 metrekarelik bir alanda 4 katlı olarak, tek bina üzerine inşa edilmiş olan okulumuzda 30 derslik, 1 müdür odası, 4 müdür yardımcısı odası, 1 memur odası, 1 öğretmenler odası, 1 Çok amaçlı salon, 1 kütüphane, 1 mescit bulunmaktadır.

2009

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ESENYURT			
Adres:	İstiklal Mahallesi, Meşrutiyet Cd., 34522 Esenyurt/İstanbul	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/3BQKR65KUjG2">https://goo.gl/maps/3BQKR65KUjG2</a>		
Telefon Numarası:	(0212) 689 41 12	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	750889@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://kiracanadolulisesi.meb.k12.tr">http://kiracanadolulisesi.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	750889	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	96		
Öğrenci Sayısı:	Kız	959	Öğretmen Sayısı	Kadın	56
	Erkek	982		Erkek	35
	Toplam	1941		Toplam	91
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 65	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 58
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktar		168,98	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3-8 Yıl

2009

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	35	56	91
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>44</b>	<b>60</b>	<b>104</b>

2009



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	58	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	500	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4500			
Okul Kapalı Alan (m2)	3000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	80			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	8			

2009

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	12	24	36	9Ş	23	14	37	12A	17	11	28
9B	15	24	39	9T	22	15	37	12B	12	13	25
9C	22	16	38	10A	19	15	34	12C	14	14	28
9D	23	14	37	10B	19	16	35	12D	10	10	20
9E	17	19	36	10C	17	18	35	12E	12	12	24
9F	22	15	37	10D	18	16	34	12F	13	12	25
9G	23	17	40	10E	15	24	39	12G	11	10	21
9H	18	19	37	10F	16	20	36	12H	17	19	36
9I	22	16	38	10G	14	22	36	12I	20	15	35
9İ	20	17	37	10H	19	16	35	12İ	15	21	36
9J	15	20	35	11A	18	19	37	12J	16	14	30
9K	16	21	37	11B	16	20	36	12K	13	20	33
9L	16	21	37	11C	18	16	34	12L	26	13	39
9M	14	22	36	11D	18	21	39	12M	21	13	34
9N	15	21	36	11E	18	14	32	12N	17	14	31
9O	14	23	37	11F	19	10	29	12O	11	18	29
9Ö	16	19	35	11G	18	14	32	12Ö	10	9	19
9P	9	26	35	11H	20	13	33	12P	13	10	23
9R	14	22	36	11I	17	13	30				
9S	16	19	35	11İ	8	23	31				

2009

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	388.000	387.000
2018	330.000	328.000

2009

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

### PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	YARARLANICI	TEDARİKÇİ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	NEDEN PAYDAŞ
ESENYURT KIRAÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ YÖNETİCİLERİ	☒						Kurum idari amiri ve yardımcıları
DİĞER PERSONEL (ÖĞRETMEN, TEKNİK PERSONEL, MEMUR, HİZMETLİ)	☒				☒		Hizmet sağlayıcılar
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ		☒					İlçe eğitim otoriteleri
OKUL/KURUM ÇALIŞANLARI	☒		☒		☒		Hizmet üreten ve alan
ÖĞRENCİLER	☒		☒				Hedef kitle
VELİLER	☒	☒	☒				Hedef kitle
OKUL AİLE BİRLİKLERİ		☒	☒	☒	☒	☒	Okulları işlevsel olarak destekleyen oluşum
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI		☒		☒	☒		Bağlı olunan üst idare
İLÇE KAYMAKAMLIKLARI		☒		☒		☒	İlçe mülki idari amirleri
BELEDİYELER		☒		☒		☒	Yerel yönetim otoritesi
HAYIRSEVERLER		☒				☒	Gönüllü hizmet sağlayıcılar
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ		☒					Mobil Tim ile işbirliği

2009

<b>İÇ PAYDAŞLAR</b>	<b>DIŞ PAYDAŞLAR</b>
<b>Okul Yönetimi</b>	<b>Kaymakamlık</b>
<b>Öğretmenler</b>	<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</b>
<b>Öğrenciler</b>	<b>Muhtarlık</b>
<b>Okul Aile Birliği</b>	<b>Mezunlar</b>
<b>Veliler</b>	<b>Diğer Eğitim Kurumları</b>
	<b>Kolluk kuvvetleri</b>



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

• **Kurum İçi Analiz:**

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Aşağıdaki anketi tüm öğretmenlerimize uygulayıp çıkan sonuçları tablo şeklinde hazırladık.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	50	10	8	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	60	8	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	48	12	8	-	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	40	10	18	-	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	35	15	10	8	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	20	10	8	-

2009

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	35	15	10	8	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	50	10	8	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	25	25	10	8	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	60	8	-	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	60	8	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	50	10	8	-	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	68	-	-	-	-

2009

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	502	150	45	50	53
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	308	142	38	162	150
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	407	92	151	49	101
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	500	297	3	-	-
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	410	151	99	102	38
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	305	145	41	159	150

2009



7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	421	130	99	104	36
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	498	152	47	51	52
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	495	153	46	53	50
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	700	91	9	-	-
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	306	144	36	164	15 0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	309	141	37	160	15 3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	751	49	-	-	-

2009

## Kurum Dışı Analiz

### Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	60	10	10	-	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	55	15	10	-	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	65	5	10	-	-
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	60	10	10	-	-
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	50	15	10	5	-
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	40	25	10	5	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	35	20	15	5	5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip	60	20	-	-	-

	ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	80	-	-	-	-
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	15	20	20	10	15
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	80	-	-	-	-
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15	20	20	10	15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	60	10	10	-	-

**Öğrenci Anketi Sonuçları:** Öğrencilerin genel itibariyle okuldan memnun oldukları, okulda buldukları vakitlerden zevk aldıkları, okulda mutlu olduklarını belirttikleri gözlemlenmiştir.

**Öğretmen Anketi Sonuçları:** Öğretmenlerin %90'ının okuldan, okul idaresinden memnun olduğu gözlemlenmiştir.

**Veli Anketi Sonuçları:** Velilerin çoğunun okul yönetiminden memnun olduğu, yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla olmasından memnun olmadıkları gözlemlenmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Spor ve sanat alanında istekli, yetenekli olmaları
Çalışanlar	Özverili ve samimi olmaları
Veliler	Farklı sektörlerde çalışıyor olmaları
Bina ve Yerleşke	Bahçesinin yeşil alanın bulunması
Donanım	Her sınıfta etkileşimli tahta, okul çevresinde MOBESE bulunması
Bütçe	Kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul müdürünün bölge ve meslek deneyimi
İletişim Süreçleri	Bireylere saygı duyulması ve taleplere öncelik verilmesi, sosyal medya kullanımı

2009

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Başarı düzeyi düşüklüğü, öğrenci sayısının fazlalığı, eksik öğrenmeler
Çalışanlar	Eğitim eksikliği, sayılarının yetersizliği
Veliler	Tüm velilerin okulla iletişiminin olmaması, ilgisiz kalmaları
Bina ve Yerleşke	Eski yapı oluşu, dersliklerin yetersizliği, bahçesinin kullanışsız olması
Donanım	Etkileşimli tahtaların eskimiş olması, BT laboratuvarının olmayışı
Bütçe	Düzenli ödenek alınamaması, ek gelirin az olması
Yönetim Süreçleri	Öğrenci sayısına idareci sayısının yetersiz kalması
İletişim Süreçleri	Kalabalık okul olmaktan ötürü her öğrenciyle sağlıklı iletişim olmaması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Özverili bir Milli Eğitim bakanımızın olması, Belediye Başkanımız
Ekonomik	Velilerin imkanlarına göre gönüllü yaptıkları bağışlar
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşlarıyla yapılabilecek işbirliği
Teknolojik	Fuar (TÜYAP) alanına yakınlık, FATİH projesi
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin ve öğretmenlerimizin sahip olduğu haklar
Ekolojik	Dört mevsimin belirgin yaşanması

2009

## Tehditler

Politik	Kanunların ve yönetmeliklerin iş ve işlemleri kısıtlaması
Ekonomik	Dış paydaşlarımızdan gelen bağışların yetersiz olması
Sosyolojik	Kalabalık bir muhitte bulunmak, eğitim seviyesinin düşük olması
Teknolojik	İnternet altyapılarının eski olması
Mevzuat-Yasal	Öğrencileri bekleyen (ÖSYM) sınavların öğrencileri olumsuz etkilemesi
Ekolojik	Hava kirliliği ve düzensiz trafik koşulları

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula sürekli devamsız öğrenci bulunmaktadır.
2	Çok fazla yabancı uyruklu öğrenci bulunması
3	Okulumuzda kaynaştırma öğrencileri vardır ve kalabalık sınıflarda eğitimleri zorlaşmaktadır.
4	Okullaşma oranı artmakta ve okul kapasitesini geçmektedir.
5	Çocuklar kalabalık sınıflarda uyum sorunu yaşamaktadırlar
6	Ekonomik nedenler ve göç etme sebebiyle okullaşma oranı değişmektedir.
7	Ailevi sorunlar yaşayan öğrenciler ile yabancı uyruklu öğrencilerde devamsızlık oranı fazladır.
8	
9	
10	

2009

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlerimiz öğrencilerin dikkat ve hazır bulunuşluk düzeyini artırmak için teknolojik araç-gereçler kullanılmakta ancak istenilen oranda verim alınamamaktadır.
2	Kurumumuz genç, dinamik ve yetenekli bir öğretmen kadrosuna sahiptir.
3	Okul bahçemizin geniş olmaması ve sportif faaliyetlere uygun olmaması sorun teşkil etmektedir.
4	Okulumuz sosyal ve kültürel etkinliklerde çalışan iyi bir ekibe sahiptir.
5	Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek konferans salonumuz vardır.
6	Öğrencilerimizi istek ve ihtiyaçlar doğrultusunda mesleklere ve hayata yönlendirmek adına Rehberlik Servisi ile tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapmaktayız.
7	Rehberlik öğretmeni sayımızın azlığı nedeniyle tüm öğrencilere istenilen seviyede yardımcı olamamaktayız.
8	Teknolojik açıdan yeterli olmasına rağmen okulumuzda fen laboratuvarı malzemeleri bulunmamaktadır.
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Hizmet içi eğitim kalitesi
4	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
5	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	Donatım eksiklerinin giderilmesi
	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması



7	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
8	amda sunumu Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
9	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
10	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi yenilikçi yaklaşımlar içeren öğretim programlarımız ışığında bir üst kuruma hazırlarken, ana dilinde başarılı, yabancı dilde etkin, farklı kültürlerle hoşgörülü, fen ve matematik bilimlerinde geleceğe dönük, sanat ve sporla ilgili, etik değerleri benimsemiş, çevreye duyarlı, yaşam boyu öğrenen, teknolojiye ayak uydurabilen, bilgili becerili ve özgüvene sahip, ülkesine ve tüm insanlığa faydalı, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı nesiller yetiştirmektir. Öğrenci, veli ve çalışanlarımızın memnuniyetini sağlamak, kurumumuzun güvenilirliğini ve saygınlığını arttırmaktır.

2009

## VİZYONUMUZ

Eğitimde öncü, örnek niteliklere sahip, yeniliklere açık takım ruhuna önem veren bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiş ve tüm paydaşlarıyla dostluk ortamında çalışmayı arzulayan çağdaş, demokratik örnek bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık.
- 2) Demokratik değerleri özümseyebilmek
- 3) İnsanları sevmek saygı duymak ve iletişime açık olmak
- 4) Bilimsel ve akılcı düşünebilmek
- 5) Ekip çalışmaları ve işbirliğine önem vermek
- 6) Yeniliğe ve değişime açık olmak
- 7) Katılımcı yönetime değer veririz.
- 8) Çağın gereklerini yakalayabilen, bilgi toplumunun insanını yetiştirmek
- 9) Eğitimi geleceğimizin en büyük yatırımı sayarız
- 10) Yaptığımız her işte disiplin ve planlılık önemlidir.
- 11) Eğitimde ve hizmette fırsat eşitliğine inanırız.
- 12) Bilim, Kültür, Sanat ve Spor etkinliklerine ulusal ve uluslar arası düzeyde katılmak.
- 13) Kişisel ve toplumsal sorumlulukları almaya her zaman talibiz ve bunun ülke için taşıdığı önemin farkındayız.
- 14) Tüm çalışanlarımız işini severek yapar, bilgi ve birikimini paylaşır ve dayanışma içinde hareket ederler.
- 15) Çalışanlarımız yenilikçi görüşlere değer verir, gelişimlerini destekler.
- 16) Kurumumuzda adil, güvene dayalı ilişkiler, sevgi saygı, empatik yaklaşım ve gönüllülük esastır.

2009

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

2009

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı %	4	2	2	1	1	0
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı %	4,07	3,5	3	2,5	1,5	0,5
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %	90	92	93	94	95	99
PG.1.1.4	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	0	1	1	2	2	3
PG.1.1.5	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	13	12	11	10	9	8
PG.1.1.6	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	2,3	2,2	2,1	2	1,5	1
PG.1.1.7	Yabancı öğrencilerin devam oranı %	90	92	94	96	98	99
PG.1.1.8	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	90	91	93	95	97	99
PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.10	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	17	20	22	25	28	30
PG.1.1.11	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	45	55	60	65	70	75

2009

**Eylemler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Yaşar ÇÖREKÇİ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı (sms) sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Halil TUNCAY Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Gökhan İSKENDEROĞLU Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Servis denetlemeleri yapılacaktır.	Servis Denetleme Komisyonu	Nisan 2019
1.1.6	Yabancı öğrencilerin okula ve ülkeye uyumu için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi Yaşar ÇÖREKÇİ Müdür Yardımcısı	Her ay
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10	Meslek ve üniversite tanıtım çalışmaları artırılabilecek.	Rehberlik Servisi	Ekim - Şubat - Mayıs

2009

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

2009

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	0,3	0,5	0,7	1	1,5	1,7
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0,77	0,65	0,55	0,45	0,35	0,25
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	2,16	2	1,8	1,5	1	0,5
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	33	38	40	43	49	60
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	65	75	80	85	90	95
PG.2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına hazırlanan proje sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.7	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci oranı %	2,5	3,5	4,5	5	6	7
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Saat)	1	1,5	2	3	4	5
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	15	18	20	22	23	25
PG.2.1.10	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci	75	90	105	120	150	250

	oranı %						
<b>PG.2.1.11</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	14	20	25	30	35	45
<b>PG.2.1.12</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	210	240	270	300	350	450
<b>PG.2.1.13</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	3	5	8	10	12	15
<b>PG.2.1.14</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	15	20	25	30	35	40
<b>PG.2.1.15</b>	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	5	7	9	11	12	15
<b>PG.2.1.16</b>	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	50	70	90	110	120	150
<b>PG.2.1.17</b>	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	17	19	21	23	25	35
<b>PG.2.1.18</b>	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması	52	60	65	70	75	80
<b>PG.2.1.19</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	550	600	650	700	750	800
<b>PG.2.1.20</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %	28	32	34	36	38	40
<b>PG.2.1.21</b>	Sosyal sorumluluk proje sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.2.1.22</b>	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci	1,8	2	2,5	2,7	3	4



	Oranı (%)						
<b>PG.2.1.23</b>	Ödül alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	3	5	7	10	13	15
<b>PG.2.1.24</b>	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı	5	8	13	15	18	20
<b>PG.2.1.25</b>	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	1,8	2	2,5	2,7	3	4
<b>PG.2.1.26</b>	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	2	4	5	7	8	10
<b>PG.2.1.27</b>	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	3	5	7	8	9	10
<b>PG.2.1.28</b>	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	17	19	21	23	25	35
<b>PG.2.1.29</b>	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	0	5	10	15	20	25
<b>PG.2.1.30</b>	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	17	19	21	23	25	35
<b>PG.2.1.31</b>	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	17	19	21	23	25	35
<b>PG.2.1.32</b>	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	1,8	2	2,5	2,7	3	4
<b>PG.2.1.33</b>	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	2	3	4	5	6	7
<b>PG.2.1.34</b>	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	52	60	65	70	75	80

<b>PG.2.1.35</b>	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	3	5	7	8	9	10
<b>PG.2.1.36</b>	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	60	65	75	85	90	100
<b>PG.2.1.37</b>	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci oranı %	79	82	85	88	91	95
<b>PG.2.1.38</b>	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	12	15	20	22	28	35
<b>PG.2.1.39</b>	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	11,95	15	20	25	35	50
<b>PG.2.1.40</b>	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	35	60
<b>PG.2.1.41</b>	Kariyer günü etkinlik sayısı	5	7	8	9	11	15

2009

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1 2.1.2	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı artırılabacak.	Gezi Kulübü Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.1.3 2.1.4	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetler çeşitlendirilecek.	Sağlık Bilgisi Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Kasım - Nisan
2.1.5 2.1.6	Sportif faaliyetler için maddi imkanların artırımına gidilecek.	Beden Eğitimi Zümresi	Yıl Boyu
2.1.13 2.1.7 2.1.18 2.1.19	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı artırılabacak.	Nazigül ÜZÜM Müd. Yrd.	Ekim-Aralık
2.1.8 2.1.9 2.1.10	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalamasının iyileştirilmesi sağlanacak. Takviye kurslarında yabancı dil dersi açılacak.	Yaşar ÇÖREKÇİ Müd. Yrd. Yabancı Dil Zümresi	Ekim - Şubat
2.1.11	Farklı alanlarda sosyal sorumluluk projeleri başlatılacaktır.	Sosyal Yardımlaşma Kulübü	Tüm Yıl

2.1.12			
2.1.14	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ay ayın ilk haftası
2.1.15			
2.1.26	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı artırılacak.	Çiğdem ÖZPEK Görsel Sanatlar Öğretmeni	Her ay
2.1.27	Yükseköğretim TYT Sınavına giren öğrencilerin izlenmesi Ön Lisans ve Lisans programlarına yerleşen öğrencilerin tespiti İle Kariyer günü etkinlikleri çeşitlendirilerek yapılacak.	Mezunları Komisyonu Rehberlik Servisi Son Sınıf Öğretmenleri	İzleme  Rehber
2.1.28			
2.1.29			
2.1.30			
2.1.31			Mayıs-Temmuz

2009

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	58	100	120	180	200	250
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	85	88	89	90	95	99
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	95	96	97	98	99	100
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	4	5	6	7	10
PG.2.2.5	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	11,28	13	15	20	23	25
PG.2.2.6	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde disiplin cezası alan öğrenci oranı %	2,21	2	1,8	1,5	1,2	0,5
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	120	130	135	140	145	150

2009

PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	33	40	45	49	53	65
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	3	5	6	7	8	9

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzda Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı artırılabacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Her Ay
2.2.2			
2.2.3	Kurumumuzda çalışanların memnuniyet seviyesinin yükseltilmesi için tedbirler alınacaktır.	Burç DERMANLI Okul Müdürü	Yıl Boyu
2.2.4	Eğitim öğretim boyunca öğrenci başına okunan kitap sayısı iyileştirilecektir.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Yıl Boyu
2.2.5	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Onur Belgesiyle ödüllendirilen ve disiplin cezası alan öğrenci istenilen yönde değişiklik olması	Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	Eylül Şubat

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.6	için tedbirler alınacaktır.		
2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısının artırılması planlanacaktır.	Rehberlik Servisi Yaşar ÇÖREKÇİ Müd. Yrd.	Yıl Boyu
2.2.8 2.2.9	Etkili bir iletişim için Veli toplantılarına katılan veli oranının yükseltilmesi planlanacaktır.	Halil TUNCAY Müd. Yrd. Sınıf Rehber Öğretmenleri	Kasım -Mart
2.2.10 2.2.11	Velilere yönelik düzenlenen eğitimin çeşitlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Nazigül ÜZÜM Müd. Yrd.	Kasım -Mart

2009

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	85	88	90	92	95	99
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı%	90	92	95	96	97	99
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saat ortalaması	1	1,5	2	2,5	3	3,5
PG.3.1.4	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı%	40	50	60	70	80	85
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen	35	40	45	48	55	65



	Oranı%						
<b>PG.3.1.6</b>	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı%	3	5	6	8	9	10
<b>PG.3.1.7</b>	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı%	80	82	85	88	90	95
<b>PG.3.1.8</b>	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	95	96	97	98	99	100
<b>PG.3.1.9</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	90	92	93	94	95	99
<b>PG.3.1.10</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı%	95	96	97	98	99	100
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	4	5	6	7	8	10
<b>PG.3.1.12</b>	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saat sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.1.13</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı%	60	65	70	75	80	90
<b>PG.3.1.14</b>	Öğrenci memnuniyet oranı	65	75	88	89	95	96
<b>PG.3.1.15</b>	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	6	7	8	9	11	12

2009

<b>PG.3.1.16</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	15	16	18	20	22	25
<b>PG.3.1.17</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	33	45	49	55	59	65
<b>PG.3.1.18</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	11	15	18	19	20	22
<b>PG.3.1.19</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	4	8	11	13	15	19
<b>PG.3.1.20</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	43	55	59	63	68	75
<b>PG.3.1.21</b>	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	4	8	11	13	15	19
<b>PG.3.1.22</b>	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.1.23</b>	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı%	20	25	30	35	50	65
<b>PG.3.1.24</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	65	60	55	50	45	40
<b>PG.3.1.25</b>	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	3	5	7	8	9	10
<b>PG.3.1.26</b>	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	1,06	1,5	1,7	2	2,5	3
<b>PG.3.1.27</b>	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8

2009

<b>PG.3.1.28</b>	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	80	90	100	115	155	220
<b>PG.3.1.29</b>	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	8000	10000	12000	15000	20000	35000
<b>PG.3.1.30</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	8	10	11	12	15	18
<b>PG.3.1.31</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı%	19	22	28	30	33	40
<b>PG.3.1.32</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı%	10	12	15	17	19	22
<b>PG.3.1.33</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı%	1	2	3	4	8	9
<b>PG.3.1.34</b>	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	245	250	255	265	270	280
<b>PG.3.1.35</b>	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	80	85	88	90	95	99

2009

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Personelin alanıyla ilgili eğitim almaları için eğitimlerin takibi ve duyurusu yapılacaktır.	Halil TUNCAY Müd. Yrd.	Yıl Boyu
3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin sayısının artırılması için talepte bulunulacaktır.	Burç DERMANLI Okul Müdürü	Eylül
3.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim talepleri	Halil TUNCAY Müd. Yrd.	Yıl Boyu
3.1.4	Temel İlk Yardım eğitimi almaları		
3.1.5	Lisansüstü eğitim yapmaya teşvik edilmesi planlanacaktır.		
3.1.8	Velilerimizin görüşleri periyodik olarak belirlenecektir.	Gökhan İSKENDEROĞLU Müd. Yrd.	Kasım - Mart
3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyetler planlanarak öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi uzatılmaya çalışılacaktır	Burç DERMANLI Okul Müdürü	Yıl Boyu
3.1.10			
3.1.11			
3.1.12	Yöneticilerin Lisansüstü eğitim ve hizmet içi eğitimlerle kendilerini geliştirmeleri sağlanacak	Burç DERMANLI Okul Müdürü	Yıl Boyu
3.1.13			
3.1.14	Öğrencilerimizin görüşleri periyodik olarak belirlenecektir.	Yaşar ÇÖREKÇİ Müd. Yrd.	Ocak - Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı artırılabacaktır.	Bilim ve Teknoloji Kulübü Spor Kulübü Kültür Sanat Kulübü	Yıl Boyu
3.1.19	Çevre güvenliği için kolluk kuvvetleri ile işbirliği yapılacaktır.	Burç DERMANLI Okul Müdürü	Yıl Boyu
3.1.20			
3.1.21			
3.1.22	İSG kapsamında eğitimler verilecektir.	Halil TUNCAY Müd. Yrd.	Yıl Boyu
3.1.23			
3.1.25	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	Halil TUNCAY Müd. Yrd. Bilinçli Tüketici Kulübü	Yıl Boyu
3.1.26	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı		
3.1.27	Okul sağlığı ve hijyen konusunda faaliyetler yapılacaktır.	Sağlık Bilgisi Zümresi	Her İki Ay Sonunda
3.1.28	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuruların güncellenmesi takip edilecektir.	Yaşar ÇÖREKÇİ Müd. Yrd.	Yıl Boyu
3.1.29		Yayın İletişim Kulübü	

2009

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	415.000	435.000	450.000	465.000	485.000	2.250.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	20.000	30.000	45.000	60.000	155.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	135.000	142.000	145.000	147.000	150.000	719.000
<b>TOPLAM</b>	<b>550.000</b>	<b>597.000</b>	<b>625.000</b>	<b>657.000</b>	<b>695.000</b>	<b>3.124.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER

### ESENYURT KIRAÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Esenyurt Kırac Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Burç DERMANLI  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyor	Kesinlikle Katılıyor	Kararsızım	Katılıyor	Kısmen	um Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.						
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.						
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.						
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.						
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.						

2009

6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

2009



**ESENYURT KIRAÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Esenyurt Kırac Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Burç DERMANLI  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					

2009

6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

2009

**ESENYURT KIRAÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Esenyurt Kırac Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Burç DERMANLI  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					

2009

6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

2009